منطقة مدارس ويست شور

**الرحلة المدرسية للمرحلة الثانوية - نموذج إذن ولي الأمر**

*للاستخدام بموجب سياسة المجلس 121: الرحلات الميدانية. يجب توقيع النموذج وإعادته قبل أن يُسمح للطالب بالمشاركة في أي أنشطة خارج الحرم المدرسي.*

**يتم إستكمالهمن قبل المدرسة / المستشار :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | أعد الاستمارة إلى: |  | موعد التسليم: |

|  |  |
| --- | --- |
|  | الهدف من الرحلة: |

|  |  |
| --- | --- |
|  | الوجهة والتاريخ (التواريخ): |

|  |  |
| --- | --- |
|  | المدرسة / المجموعة: |

**يُستكمل من قبل ولي الأمر / الوصي**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| المرحلة الدراسية: | الإسم الشخصي للطالب : | الإسم العائلي للطالب: |

أنا / نحن  نمنح  **لا** نمنح الإذن لطفلنا بالمشاركة في الرحلة الميدانية المذكورة أعلاه.

*إذا تم* منح **الإذن لهذا النشاط**، يرجى تحديد كل ما ينطبق:

أنا / نحن نوافق على نقله / نقلها بالطريقة (الطرق) التالية: النقل المدرسي (حافلة / فان).  السيارة الشخصية لموظفي المنطقة التعليمية.

يمكن لطفلي القيادة إلى الموقع.  قد يركب طفلي مع طالب آخر كقائد للسيارة.

**أنا / نوافق على:**

إستخذام صورة الطالب من قبل المنطقة في المطبوعات وعلى وسائل التواصل الاجتماعي  نعم  لا

إستخذام صورة الطالب بواسطة وسائل الإعلام في المطبوعات وعلى وسائل التواصل الاجتماعي  نعم  لا

**إذا كان لطفلك إعتبارات طبية أو إحتياجات طبية، فيرجى إدراجها أدناه.** يجب إتخاد الترتيبات اللازمة لتلقي طفلك الدواء أثناء الرحلة الميدانية مع ممرضة المدرسة في موعد لا يتجاوز 24 ساعة قبل الرحلة.

|  |
| --- |
|  |
|  |

يرجى ذكر **رقمين هاتفيين** في حالات الطوارئ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | .1 |
|  | الهاتف # | العلاقة بالطالب | الإسم |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | .2 |
|  | الهاتف # | العلاقة بالطالب | الإسم |  |

*التوقيعات المطلوبة:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | التاريخ: |  | توقيع الوالد/الوصي: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | التاريخ: |  | توقيع الطالب: |