منطقة مدارس ويست شوور

**الرحلة المدرسية للمرحلة الثانوية - نموذج إذن ولي الأمر**

*للاستخدام بموجب سياسة المجلس 121: الرحلات الميدانية. يجب توقيع النموذج وإعادته قبل أن يُسمح للطالب بالمشاركة في أي أنشطة خارج الحرم المدرسي.*

**يتم استكماله من قبل المدرسة / المستشار**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | أعد الاستمارة إلى: |  | موعد التسليم: |

|  |  |
| --- | --- |
|  | الهدف من الرحلة: |

|  |  |
| --- | --- |
|  | الوجهة والتاريخ (التواريخ): |

|  |  |
| --- | --- |
|  | المدرسة / المجموعة: |

**يُستكمل من قبل ولي الأمر / الوصي**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| المرحلة الدراسية | الإسم الاول | الاسم الأخير للطالب |

أنا / نحن نمنح  **لا** نمنح الإذن لطفلنا بالمشاركة في الرحلة الميدانية المذكورة أعلاه.

*إذا تم منح الإذن لحضور النشاط، يرجى تحديد كل ما ينطبق:*

أنا / نحن نوافق على نقله / نقلها بالطريقة (الطرق) التالية: النقل المدرسي (حافلة / فان)  السيارة الشخصية لموظفي المنطقة التعليمية

يمكن لطفلي القيادة إلى الموقع.  قد يركب طفلي مع طالب آخر كقائد للسيارة.

**أنا / نوافق على:**

استخدام صور الطلاب من قبل المنطقة في المطبوعات وعلى وسائل التواصل الاجتماعي  نعم  لا

استخدام صورة الطالب بواسطة News Media في المطبوعات وعلى وسائل التواصل الاجتماعي  نعم  لا

**إذا كان لطفلك اعتبارات طبية أو احتياجات طبية، فيرجى إدراجها أدناه.** يجب اتخاذ الترتيبات اللازمة لتلقي طفلك الدواء أثناء الرحلة الميدانية مع ممرضة المدرسة في موعد لا يتجاوز 24 ساعة قبل الرحلة.

|  |
| --- |
|  |
|  |

يرجى ذكر اثنين من جهات الاتصال في حالات الطوارئ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | .1 |
|  | الهاتف # | العلاقة بالطالب | الاسم |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | .2 |
|  | الهاتف # | العلاقة بالطالب | الاسم |  |

*التوقيعات المطلوبة:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | التاريخ: |  | توقيع الوالد/الوصي: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | التاريخ: |  | توقيع الطالب: |